

Postupy a príručky pre používateľov webových stránok spoločnosti Solen

Registrácia na webové stránky spoločnosti Solen

Úvod

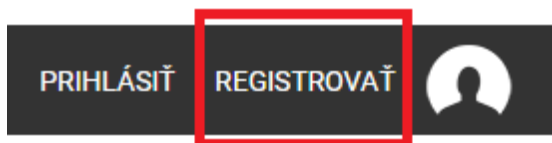
Registráciou si vytvoríte **osobný používateľský účet**, prostredníctvom ktorého Vás na webových stránkach spoločnosti Solen identifikujeme.

Registrovaný používateľ po prihlásení do používateľského účtu môže získať prístup k rozšíreným elektronickým službám poskytovaným na stránkach solen.sk a mudr.online.

Proces registrácie sa realizuje vyplnením registračného formulára.

Postup

1. Proces registrácie používateľa začína na úvodnej stránke webu solen.sk stlačením tlačidla **Registrovať**



2. Zobrazí sa registračný formulár:



Registrácia slúži na identifikáciu používateľov navštevujúcich naše stránky. Prostredníctvom registrácie si na našich stránkach vytvoríte Váš osobný používateľský účet prostredníctvom ktorého získate prístup k rozšíreným službám poskytovaným na našich stránkach napr. elektronický obchod, elektronická registrácia na naše podujatia alebo po Vašej identifikácii ako predplatiteľa prístup k celému prezentovanému obsahu, archívu časopisov a článkov, ktoré bežne nie sú prístupné.

Prihlásený používateľ, ktorý je predplatiteľ našich časopisov, má možnosť vyplniť a odoslať autodidaktické testy publikované v niektorých našich časopisoch.

Ak pri registrácii budete potrebovať našu pomoc kontaktujte nás mailom: solen@solen.sk alebo telefonicky na číslo: **+421 2 5413 1365**

Prihlasovacie údaje:

3. Žiadateľ o vytvorenie používateľského účtu na webe vyplní elektronický registračný formulár. Údaje označené * sú povinné.

Formulár obsahuje:

a) prihlasovacie údaje

- ◆ e-mailová adresa – je názvom používateľského účtu
- ◆ heslo – zvolí si používateľ: minimálna dĺžka je 8 znakov, odporúča sa kombinácia malých a veľkých písmen, číslíc a znakov

Prihlasovacie údaje:

<input type="text" value="jaroslavhl2@gmail.com"/>
<input type="password" value="....."/>
<input type="password" value="....."/>

b) profesijné údaje – zameranie, odbor, členstvo v komore, registračné číslo v komore

Údaje je potrebné vyplniť presne, slúžia na komunikáciu s komorami, napr. pri nahlasovaní získaných kreditov, alebo na zasielanie cieľenej ponuky pripravovaných podujatí podľa odboru a pod.

Vaše zameranie:

<input type="text" value="Lekár"/>	<input type="text" value="Dermatovenerológia"/>
<input type="text" value="SLK (lekár)"/>	<input type="text" value="999999"/>

c) pracovisko – adresa pracoviska

Pracovisko:

<input type="text" value="Nemocnica s poliklinikou"/>	
<input type="text" value="Tulská"/>	
<input type="text" value="97401"/>	<input type="text" value="BanBy"/>
<input type="text" value="Slovensko"/>	

d)
oso
bné
úda
je –
me
no,
pri
ezvi
sko
,



tituly pred menom a za menom, telefón

Prosíme o presné vyplnenie údajov, slúžia napr. na zasielanie korešpondencie alebo tlač menoviek na podujatia a pod.

Osobné údaje:

<input type="text" value="Nový"/>	<input type="text" value="Testovač"/>
<input type="text" value="MUDr."/>	<input type="text" value="Ph.D."/>
<input type="text" value="12345678"/>	

e)
fak
tur
ačn
é
úd
aje
-
adr

esa, na ktorú sa má doručiť faktúra

Zadáva sa adresa na doručovanie vystavených faktúr pre prípad, že sa budú posilať v tlačenej forme. Spravidla sa však faktúry posielajú elektronicky na e-mailovú adresu.

Fakturačné údaje:

<input type="text" value="Nový"/>	<input type="text" value="Testovač"/>
<input type="text" value="Krátka ulica"/>	
<input type="text" value="97401"/>	<input type="text" value="BanBy"/>
<input type="text" value="Slovensko"/>	

f) ďalšie možnosti nastavenia

V prípade potreby je možné nastaviť fakturáciu na firmu (zadaná v časti pracovisko), nastaviť korešpondenčnú adresu, ak je iná ako fakturačná adresa.

Chcem fakturovať na firmu

Korešpondenčné údaje:

Korešpondenčné údaje sú iné ako fakturačné. Chcem ich vyplniť.



4. Súhlas so spracovaním osobných údajov

V závere je potrebné potvrdiť súhlas so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.



Týmto dávam súhlas spoločnosti SOLEN s.r.o, na spracovanie mojich osobných údajov uvedených v tomto formulári v zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Súhlas možno kedykoľvek odvolať písomnou formou.

Podrobnejšie informácie o spracovaní osobných informácií si môžete pozrieť na stránke [Informácie o spracovaní a ochrane osobných údajov \(GDPR\)](#).

Registrovať

5. Ukončenie registrácie

Zadaním všetkých povinných údajov v požadovanom formáte a stlačením tlačidla **Registrovať** sa ukončí registrácia na webe spoločnosti Solen.



Týmto dávam súhlas spoločnosti SOLEN s.r.o, na spracovanie mojich osobných údajov uvedených v tomto formulári v zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Súhlas možno kedykoľvek odvolať písomnou formou.

Podrobnejšie informácie o spracovaní osobných informácií si môžete pozrieť na stránke [Informácie o spracovaní a ochrane osobných údajov \(GDPR\)](#).

Registrovať

6. Informácia o registrácii

Po potvrdení registračného formulára systém zaeviduje údaje vyplnené používateľom a na obrazovke sa zobrazí informácia:



Prihlásiť

Registrovať

Registrácie prebehla úspešne.

Na vašu emailovú adresu bola zaslaná správa, cez ktorú aktivujete svoju registráciu.

7. Overenie e-mailovej adresy

Zároveň sa na e-mailovú adresu zadanú v registračnom formulári odošle prvý informačný e-mail s predmetom **Solen.sk – nová registrácia**.

Solen.sk - nová registrácia Doručené x

Solen.sk web@solen.sk prostredníctvom domény sendinblue.com

komu: mne ▾

Ďakujeme za registráciu na stránke Solen.sk.

Vašu registráciu potvrdíte kliknutím na tlačidlo:

[Potvrdenie registrácie](#)

SOLEN, s. r. o., Ambrova 5, 831 01 Bratislava

e-mail: solen@solen.sk

tel.: +421 2 5465 0649; +421 2 5413 1365

Kliknutím na modré tlačidlo **Potvrdenie registrácie** sa overí existencia e-mailovej adresy a používateľský účet sa aktivuje.

Aktiváciu registrácie je potrebné vykonať do 24 hodín od vyplnenia registračného formulára otvorením odkazu, ktorý je uvedený v e-maile.



Poznámka: V ojedinelých prípadoch môže byť informačný e-mail doručený aj do iného priečinka, ako je priečinko Doručená pošta, napr. Sieť, Reklamy alebo Nevyžiadaná pošta (Spam).

Upozornenie: V prípade, že ste takýto e-mail nedostali, **Vaša registrácia a vytvorenie používateľského účtu neprebehlo v poriadku.**

Najčastejšou príčinou môže byť, že ste chybne zadali e-mailovú adresu a správa tak nemohla byť doručená.

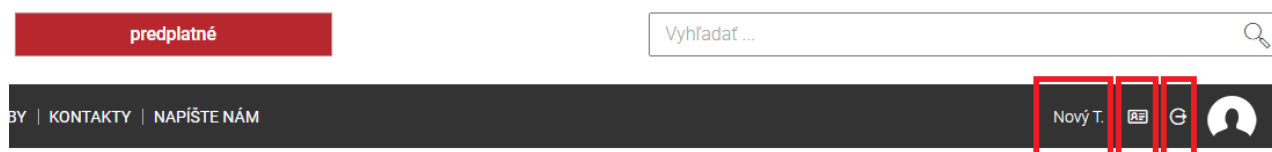
8. Aktivácia používateľského účtu

Po stlačení modrého tlačidla **Potvrdenie registrácie** v e-maile budete automaticky prihlásený na stránku solen.sk.

Prihlásenie je identifikovateľné v stavovom riadku:

- zobrazením Vášho mena a začiatočného písmena priezviska (Nový T.)
- ikonou zobrazenia **profilu** Vášho používateľského účtu
- ikonou odhlásenia z používateľského účtu

Zároveň sa Vám zobrazí profil so žiadosťou o jeho potvrdenie.



Profil

Pri aktivácii je potrebné, aby ste si potvrdili/aktualizovali váš profil. Kliknite na tlačidlo Potvrdiť profil.

[Vaše údaje](#) | [Registrované podujatia](#) | [Predplatné časopisov](#) | [Autodidaktické testy](#) | [Objednavky](#)

Osobné údaje:

MUDr. Nový Testovač, Ph.D.

E-mail: jaroslavhl2@gmail.com

Telefón: 12345678

Potvrdenie profilu sa vykoná stlačením tlačidla **Potvrdiť profil** na záver prehľadu údajov uvedených v profile.

Korešpondenčná adresa:

Meno: Nový Testovač

Adresa: Krátka ulica, 97401 BanBy, Slovensko

Potvrdiť profil



Po stlačení tohto tlačidla sa ešte zobrazí formulár, v ktorom sa môžu nastavené údaje **upraviť** alebo **zmeniť**.

Definitívne potvrdenie údajov sa vykoná tlačidlom **Potvrdiť/aktualizovať údaje**.

Vaše zameranie:

Lekár	Dermatovenerológia
SLK (lekár)	999999

Pracovisko:

Nemocnica s poliklinikou	
Tulská	
97401	BanBy
Slovensko	

Osobné údaje:

Nový	Testovač
MUDr.	Ph.D.
12345678	

Fakturačné údaje:

Nový	Testovač
Krátka ulica	
97401	BanBy
Slovensko	

Chcem fakturovať na firmu

Korešpondenčné údaje:

Korešpondenčné údaje sú iné ako fakturačné. Chcem ich vyplniť.

Potvrdiť/aktualizovať údaje

Na stránke sa o potvrdení profilu zobrazí nasledovná informácia:





9. Overenie funkčnosti používateľského účtu

Po vytvorení používateľského účtu Vám odporúčame overiť si jeho správnu funkčnosť podľa postupu [Overenie funkčnosti používateľského účtu](#).

Záver

Po úspešnom overení prihlásenia ste pripravený na využívanie elektronických služieb poskytovaných spoločnosťou Solen na webových stránkach solen.sk a mudr.online.

V

p
r
í
p
a
d
d
e

p
r
o
b
l
é
m
o
v

p
r
i

r
e
g
i
s
t
r
á
c
i

